

П Р И К А З

№ 01 – 02/502

от 31.08.2023 г.

О реализации профессионального минимума в МБОУ-СОШ № 3 в 2023-2024 учебном году

Во исполнение письма Минпросвещения России от 03.04.2023 г. № ДГ-617/05 «Методически рекомендации по реализации профминимума», с целью обеспечения готовности школы с 01.09.2023 г. к введению профессионального минимума для обучающихся 6-11 классов (далее - профминимум) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Реализовать профминимум в МБОУ-СОШ №3 (базовый уровень) в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профминимума с 01.09.2023 г.
1. Назначить ответственным за реализацию мероприятий профминимума заместителя директора по учебной работе Бешеву Викторию Александровну.
2. Утвердить План мероприятий по реализации профориентационного минимума в МБОУ-СОШ №3 в 2023-2024 учебном году (приложение 1).
3. Ответственному за реализацию мероприятий профминимума Бешевой Виктории Александровне:
 - 3.1. Обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в профминимуме, в срок до 10.09.2023г.
 - 3.2. Организовать курс профориентационных занятий для обучающихся 6-11 классов в рамках внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» еженедельно (рекомендованный день недели - четверг).
- 3.3. Опубликовать необходимую документацию по реализации профминимума на официальном сайте школы в срок до 11.09.2023 г.
4. Классным руководителям 1-11 классов обеспечить выполнение плана мероприятий профминимума МБОУ-СОШ № 3 в 2023-2024 учебном году для обучающихся и их родителей (законных представителей) с 01.09.2023 г.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ-СОШ №3

Н.В.Ковальчук

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Подпись	Ф И О	Дата
1.		Аванесов А. С.	
2.		Адамова Т.Г.	
3.		Бешева В.А.	
4.		Григорьева Н.В.	
5.		Дюсенова Е.А.	
6.		Задорожная И.Н.	
7.		Зябкина А.А.	
8.		Игошева Л.А.	
9.		Кивлина Г.П.	
10.		Кирпель В.А.	
11.		Козленко И.И.	
12.		Коцуба А.Ю.	
13.		Кочура М.Ю.	
14.		Морозова О.В.	
15.		Мчедлишвили И.Н.	
16.		Нарожная Ф.Б.	
17.		Разваляева И.Р.	
18.		Родак Н.П.	
19.		Сизоверова Е.Г.	
20.		Федоренко Л. Е.	
21.		Чекулаева Г.А.	

**План мероприятий
по реализации профориентационного минимума в МБОУ-СОШ № 3**

№ п\п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1. Нормативно-правовое обеспечение профориентационной деятельности			
1.1	Разработка и утверждение приказа о реализации профориентационного минимума в МБОУ-СОШ № 3	2 квартал 2023 г.	Зам.директора по УР
1.2	Подготовка локальных актов, закрепляющих ответственных за профориентационную работу из числа администрации и включение соответствующих полномочий в их функционал	2 квартал 2023 г.	Зам.директора по УР
1.3	Создание в общеобразовательных организациях рабочих групп, отвечающих за реализацию профориентационного минимума (в состав входят представители педагогического и управленческого персонала образовательной организации, субъектов управления, институциональных провайдеров, ученического актива, родительской общественности)	2 квартал 2023 г.	Зам.директора по УР
1.4	Разработка планов профориентационной работы как части программы воспитания в общеобразовательных организациях (в т.ч. для детей с ОВЗ)	3 квартал 2023 г.	Зам.директора по УР Зам.директора по ВР
1.5	Заключение соглашений о партнерстве с ключевыми работодателями территориальной среды; службами занятости и профориентации; государственными и негосударственными организациями из сферы профессионального образования; общественными объединениями, некоммерческими организациями	2023 г.	Зам.директора по УР
2. Разработка содержательного наполнения профориентационной работы с обучающимися, с учетом целей и задач профориентационного минимума			
2.1	Открытие профильных и предпрофессиональных классов	2023-2025 гг.	
2.3	Реализация федерального профориентационного проекта «Билет в	ежегодно	Зам.директора по УР

	будущее»		
2.4	Реализация федерального профориентационного проекта «Шоу профессий» (цикл онлайн-уроков «ПроеКТОриЯ»)	ежегодно	Классные руководители 1-11 классов
2.5	Разработка и реализация предпрофессиональных программ элективных курсов, факультативов, курсов внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ	ежегодно	Учителя-предметники 6-11 классов
2.6	Организация внеклассной проектно-исследовательской деятельности, связанной с решением жизненных/производственных задач	ежегодно	Учителя-предметники
2.7	Организация профориентационного урока с использованием материалов платформы проекта «Билет в будущее» и онлайн-уроков «Шоу профессий»	ежеквартально	Классные руководители 1-11 классов
2.8	Посещение обучающимися организаций профессионального образования с целью участия в мероприятиях, экскурсиях и др.	ежемесячно	Классные руководители 1-11 классов
2.9	Участие обучающихся 6-11 классов в многоуровневой онлайн-диагностике на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее»	ежегодно 2,4 кварталы	Классные руководители 6-11 классов
2.10	Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий/партнеров, колледжей	ежегодно 1-4 кварталы	Классные руководители 6-11 классов
2.11	Организация профориентационных профильных лагерных смен в каникулярный период	ежегодно 1-4 кварталы	Зам.директора по ВР
2.12	Проведение профориентационного консультирования обучающихся, родителей (по итогам профдиагностики и т.п.)	ежемесячно	Классные руководители 6-11 классов, педагог-психолог
3. Методическое сопровождение реализации профориентационного минимума			
3.2	Организация самодиагностики готовности школы к реализации профориентационного минимума	июль-август 2023 г.	Зам.директора по УР
3.3	Разработка документов/материалов/рабочих программ профориентационных содержательных блоков, внедренных в учебные предметы	ежегодно	Зам.директора по УР, учителя-предметники
3.4	Разработка и проведение уроков общеобразовательного цикла, включающих элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности	в течение учебного года	Учителя-предметники

3.5	Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	в течение учебного года	Учителя технологии
3.8	Участие в региональных, федеральных конкурсах методических разработок педагогов	ежегодно	Классные руководители 1-11 классов
3.9	Организация мониторинга эффективности реализации профориентационного минимума	ежегодно	Зам.директора по УР
3.10	Проведение родительских собраний по профориентационной тематике	ежегодно 1,3 кварталы	Классные руководители 6-11 классов
3.11	Проведение тематических консультационных онлайн-площадок для родителей	ежегодно 1-4 кварталы	Классные руководители 6-11 классов
4. Кадровое обеспечение работы по реализации профориентационного минимума			
4.1	Прохождение программ повышения квалификации для специалистов, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных вопросов реализации профориентационного минимума (не менее 36 часов)	2023 г.	Зам.директора по УМР
4.2	Участие педагогов в мероприятиях по обучению методам и технологиям реализации профориентационного минимума (курсы повышения квалификации, стратегические сессии, вебинары/семинары, дискуссионные площадки, круглые столы и др.)	ежегодно	Зам.директора по УМР Зам.директора по УР
5. Информационное сопровождение реализации профориентационного минимума			
5.3	Разработка информационных разделов «Профориентация» на сайте школы	3 квартал 2023 г.	Зам.директора по УР
5.4	Освещение мероприятий по реализации профориентационного минимума на официальных сайтах и аккаунтах в социальных сетях	ежемесячно	Зам.директора по УР